

**ALLEGATO "B" - CURRICULUM**

In relazione alla domanda di ammissione alla procedura pubblica per la formulazione di un elenco da utilizzare per il conferimento di incarichi in regime libero-professionali indetta dalla **Azienda di Servizi alla Persona di Pavia**, il sottoscritto, ai sensi degli artt. 2 e 4 della Legge n. 15/ 1968 e degli Artt. 1 e 2 del D.P.R. n. 403/1998, consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del Codice Penale e delle leggi speciali in materia, dichiara sotto la propria responsabilità:

**INFORMAZIONI PERSONALI**

|                 |                            |
|-----------------|----------------------------|
| Nome / cognome  | <b>GIAMPIERA MIRANDOLA</b> |
| Data di nascita | <b>15/02/1985</b>          |
| Nazionalità     | <b>Italiana</b>            |

**ESPERIENZE LAVORATIVE**

|   |  |
|---|--|
| * Date ( da -a)                         | <b>DAL 01/03/2016 AL 25/10/2016</b>  |
| * Nome e indirizzo del datore di lavoro | <b>R.S.A. VALLE D'ARGENTO (CONVENZIONATA SSN)<br/>VIA LINGUITI, 53 GIFFONI VALLE PIANA (SA)</b>  |
| * Tipo di azienda o settore             | <b>RESIDENZA SANITARIA PER ANZIANI</b>   |
| * Tipo di impiego                       | <b>INFERMIERE PROFESSIONALE</b>  |
| * Principale mansioni e responsabilità  | <b>IDENTIFICAZIONE DEI BISOGNI DEL SINGOLO E DELLA COMUNITA'; GARANTIRE CHE LE PRESCRIZIONI DIAGNOSTICHE E TERAPEUTICHE SIANO APPLICATE CORRETTAMENTE; FORMULARE OBIETTIVI, PIANIFICARE, ATTUARE E VALUTARE GLI INTERVENTI ASSISTENZIALI</b> |

**ESPERIENZE LAVORATIVE**

|  |  |
|--|--|
| * Date ( da -a)                        | <b>DAL 01/11/2016 (ATTUALMENTE IN SEVIZIO)</b>   |
| * Tipo di azienda o settore            | <b>ISTITUTO DI RIABILITAZIONE E CURA SANTA MARGHERITA IN PAVIA<br/>COOPERATIVA HCM CON SEDE A MILANO</b>   |
| * Tipo di impiego                      | <b>INFERMIERE PROFESSIONALE</b>  |
| * Principale mansioni e responsabilità | <b>IDENTIFICAZIONE DEI BISOGNI DEL SINGOLO E DELLA COMUNITA'; GARANTIRE CHE LE PRESCRIZIONI DIAGNOSTICHE E TERAPEUTICHE SIANO APPLICATE CORRETTAMENTE; FORMULARE OBIETTIVI, PIANIFICARE, ATTUARE E VALUTARE GLI INTERVENTI ASSISTENZIALI</b> |

**ESPERIENZE LAVORATIVE**

\* Date ( da -a)

\* Tipo di azienda o settore

\*Tipo di impiego

\* Principale mansioni e responsabilità

**DAL 20/04/2016 al 25/10/2016****ASL2 – OSPEDALE PUBBLICO “SANTA MARIA DELLA SPERANZA”. U.O. PRONTO SOCCORSO  
VIA SERRONI, BATTIPAGLIA****INFERMIERE PROFESSIONALE VOLONTARIO**

- Stratificare i pazienti secondo codici di gravità
- Lenire lo stato d'ansia del paziente e dei suoi parenti
- Ridurre i tempi di attesa dei pazienti più gravi
- Indirizzare i pazienti verso ambulatori di specifica competenza specialistica (protocolli)
- Assicurare immediata assistenza all'arrivo in PS

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

\*Date ( da -a)

\*Nome e tipo di Istituto  
istruzione o formazione**DAL SETTEMBRE/2000 AL LUGLIO 2005****SANTA CATERINA DA SIENA TECNICO PER ATTIVITA  
SOCIALI- MATURITA' SCIENTIFICA**\*Principali materie/  
abilità professionali  
oggetto dello studio**INDIRIZZO BIOLOGICO  
VOTAZIONE CONSEGUITA 85/100**

\*Date ( da -a)

\*Nome e tipo di Istituto  
di istruzione o  
formazione

\* Qualifica conseguita

**DAL 10/2012 AL 11/ 2015****UNIVERSITA' “LA SAPIENZA” ROMA****INFERMIERE PROFESSIONALE  
VOTAZIONE CONSEGUITA 108/110**\*Abilitazione  
professionale (   
iscrizione Albi  
professionali)**ISCRITTA AL COLLEGIO I.P.A.S.V.I. DI SALERNO  
N° DI POSIZIONE 11071**

## CAPACITA' E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

Madrelingua

**Italiana**

## ALTRE LINGUE

**Inglese**

**Buona**

Capacità di lettura

**Buona**

Capacità di scrittura

**Buona**

Capacità di  
espressione

## CAPACITA E RELAZIONALI

## COMPETENZE

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multi culturale , occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra ( ad es. cultura e sport), ecc.

## CAPACITA E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es.  
coordinamento e  
amministrazione di  
persone, progetti  
bilanci, sul posto di  
lavoro in attività di  
volontariato (ad es.  
cultura e sport), a  
casa, ecc

Buone capacità comunicative sviluppate in diversi ambiti lavorativi precedenti alla laurea.

- Capacità di organizzare e valutare l'assistenza infermieristica avvalendosi della cartella infermieristica integrata, strumento indispensabile per redigere piani di assistenza continua, completa e personalizzata. Capacità di gestire e utilizzare in modo appropriato le risorse materiali, i luoghi e i tempi a disposizione per eseguire le prestazioni infermieristiche e di delegare ai collaboratori le attività di loro competenza.
- Capacità di erogare prestazioni infermieristiche in ambito ospedaliero e domiciliare utilizzando gli appositi presidi (materiale per medicazioni, fleboclisi, cateterizzazione vescicale, prelievo ematico/liquido biologico, somministrazione della terapia, ecc), luoghi e attrezzature sanitarie (pompe d'infusione, elettrocardiografo, misuratori di pressione arteriosa, aspiratori, erogatori di O2, monitor di controllo per l'assistenza intensiva, sterilizzatori ecc)

## CAPACITA E COMPETENZE TECNICHE

Con computer,  
attrezzature  
specifiche,  
macchinari ecc.

Conoscenze informatiche dei sistemi operativi Windows 98-2000-XP; buona padronanza dei principali programmi Microsoft Office (Word, Power Point, Excell, ecc); abilità nella navigazione in internet.

**ATTESTATI:** PTC rilasciato il (13/03/2016) F.I.P.S.E. SALERNO  
BLSD rilasciato il (24/10/2016) IRC FROSINONE  
PBLSD rilasciato il (31/10/2016) IRC FROSINONE

PATENTI: B-AUTOMUNITA  
DISPONIBILE PER ASSISTENZA DOMICILIARE

Dati personali Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

**Disponibilità giorno e notte**  
**Disponibilità al trasferimento**

21/11/2016

*Umberto Giampiero*